



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ЯРОВОЕ  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ  
КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЯРОВОЕ  
ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
П Р И К А З**

21 апреля 2014

№ 47

г. Ярославое

Об утверждении плана мероприятий  
по введению Федерального государственного  
образовательного стандарта дошкольного образования  
в дошкольных образовательных учреждениях

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г. регистрационный №30384) «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» и Письмом Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ от 10.01.2014г. № 08-10 «О плане действий по обеспечению введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план-график по введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях города (Приложение №1).
2. Утвердить состав муниципальной рабочей группы по вопросам введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (приложение №2).
3. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по вопросам введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях (Приложение №3).
4. Руководителям образовательных учреждений, реализующих программу дошкольного образования:
  - 4.1. Разработать план перехода дошкольного образовательного учреждения на Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.
  - 4.2. Создать рабочую группу по подготовке и введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольном образовательном учреждении.

4.3. Развивать предметно - пространственную среду дошкольного учреждения в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

4. 5. Создать условия каждому педагогическому работнику для реализации права повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на методиста Комитета по образованию О.В.Мусухранову.

Председатель комитета администрации  
г. Яровое по образованию



А.П.Зинченко

План - график  
по введению Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования  
в дошкольные образовательные учреждения города

Направления	Мероприятия	Ответственные	Сроки исполнения
<b>Нормативно - правовое обеспечение</b>	Разработка и утверждение муниципального плана-графика введения ФГОС ДО	Комитет по образованию	апрель 2014 г.
	Изучение нормативно-правовой базы по регулированию ФГОС ДО, методических рекомендаций	Комитет по образованию, МБДОУ	по мере поступления материалов
	Разработка нормативных правовых актов, регламентирующих организационные механизмы введения ФГОС ДО в ДОУ	Комитет по образованию, МБДОУ	2014-2015гг.
	Внесение изменений и дополнений в нормативно - правовую базу ДОУ	МБДОУ	2014-2015гг.
	Изучение и применение инструктивно-методических писем Министерства образования и Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края по введению ФГОС ДО	Комитет по образованию, МБДОУ	по мере поступления материалов
	Разработка (корректировка) Программы развития дошкольного образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования	МБДОУ	2014 -2015 гг.
<b>Научно - методическое обеспечение</b>	Организация участия МБДОУ в мониторинге готовности введения и реализации ФГОС ДО	Комитет по образованию	2014-2016гг
	Организация деятельности муниципальной рабочей группы по вопросам введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в дошкольных образовательных учреждениях	Комитет по образованию	2014 -2016гг.
	Участие в вебинарах, семинарах, конференциях, совещаниях по вопросам введения ФГОС ДО	Комитет по образованию, МБДОУ	2014-2015гг
	Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам внедрения ФГОС ДО	Комитет по образованию,	2014-2016 гг.

		МБДОУ	
	Разработка ООП ДОУ, апробация и внедрение ФГОС ДО (на основании плана ФГОС ДО, разработанного Министерства образования и науки РФ)	Комитет по образованию, МБДОУ	2014-2016 гг.
	Формирование социального заказа на повышение квалификации, подготовку и переподготовку педагогических и руководящих работников МБДОУ в связи с внедрением ФГОС ДО	Комитет по образованию, МБДОУ	2014-2015 гг.
	Создание (пополнение) развивающей предметно-пространственной среды, соответствующей ФГОС ДО	МБДОУ	2014-2016гг.
<b>Организационно - координационное обеспечение</b>	Информирование общественности через средства массовой информации о мероприятиях по подготовке к введению ФГОС ДО	Комитет по образованию, МБДОУ	2014г.
	Формирование банка нормативных правовых актов федерального, регионального, муниципального уровней по внедрению ФГОС ДО на сайте Комитета администрации г.Яровое по образованию	Комитет по образованию	по мере поступления материалов
	Размещение материалов по вопросам введения ФГОС ДО на сайтах, информационных стендах	МБДОУ	2014-2015 гг.
	Проведение родительских собраний и консультаций с родителями по проблемам введения ФГОС ДО	МДОУ	2014-2015 гг.
	Организация публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО	МДОУ	2014-2016 гг.
	Координация взаимодействия руководящих и педагогических работников дошкольных образовательных учреждений с заместителями директоров и учителями начальных классов общеобразовательных учреждений с целью обеспечения преемственности образования детей дошкольного и младшего школьного возраста	Комитет по образованию, руководители ОУ, МДОУ	2014-2016 гг.

**Состав муниципальной рабочей группы по вопросам введения ФГОС ДО**

Мусухранова О.В.	методист по дошкольному воспитанию Комитета администрации г.Яровое по образованию
Лобач Е.В.	заведующий МБДОУ ЦРР – д/с № 28
Другова Л.Р.	старший воспитатель МБДОУ ЦРР – д/с №32
Межевикина Н.П.	старший воспитатель МБДОУ ЦРР- д/с №31
Пышенко О.А.	старший воспитатель МБДОУ– д/с №29
Попова В.М.	учитель-логопед МБДОУ ЦРР- д/с №31, руководитель ГМО
Храпко Н.А.	музыкальный руководитель МБДОУ ЦРР- д/с №31, руководитель ГМО
Бастрыкина Г.А.	педагог-психолог МБДОУ ЦРР- д/с №32

## **Положение о муниципальной рабочей группе по вопросам внедрения ФГОС ДО**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность муниципальной рабочей группы (далее - Рабочая группа) по вопросам внедрения Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) в систему дошкольного образования;
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- 1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, настоящим Положением;
- 1.4. В состав Рабочей группы входят: методист Комитета по образованию, заведующая, старшие воспитатели, руководители городских методических объединений;
- 1.5. Рабочая группа по введению ФГОС ДО создана на период введения новых ФГОС ДО в целях информационного сопровождения этого процесса;
- 1.6. Деятельность Рабочей группы направлена на координацию деятельности дошкольных учреждений по реализации и внедрению ФГОС ДО.

### **2. Задачи рабочей группы**

- 2.1. Информационная и методическая поддержка реализации введения ФГОС ДО;
- 2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей подготовку педагогов к внедрению и реализации ФГОС ДО;
- 2.3. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства;
- 2.4. Подготовка предложений по стимулированию деятельности педагогов по разработке и реализации введения ФГОС ДО;
- 2.5. Представление информации о результатах введения ФГОС ДО.

### **3. Функции рабочей группы**

- 3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования;
- 3.2. Изучение опыта введения ФГОС ДО других дошкольных учреждений;
- 3.3. Консультирование участников образовательного процесса по проблеме внедрения и реализации ФГОС ДО, с целью повышения уровня их компетентности;
- 3.4. Участие в подготовке отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО;
- 3.3. Участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС ДО.

#### **4. Права Рабочей группы**

Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет, в пределах своей компетенции, право:

- 4.1. Осуществлять работу по плану, вносить в него необходимые дополнения и коррективы;
- 4.2. Знакомиться с материалами и документами;
- 4.3. Участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- 4.4. Высказывать особые мнения;
- 4.5. Ставить на голосование предлагаемые ими вопросы;
- 4.6. Приглашать на заседания Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

#### **5. Члены Рабочей группы обязаны:**

- 5.1. Присутствовать на заседаниях;
- 5.2. Голосовать по обсуждаемым вопросам;
- 5.3. Исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

#### **6. Организация деятельности рабочей группы**

- 6.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы.
- 6.2. Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря. Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы Рабочей группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.
- 6.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, с указанием соответствующих мероприятий.
- 6.4. Результаты работы Рабочей группы доводят до сведения педагогов ДОУ.