

Расписка
в получении документов

от _____ (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

| № п/п | Наименование документа | Вид документа | Количество листов |
|----------|------------------------|------------------|----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Всего принято _____ документов (а) на _____ листах. Номер регистрации заявления _____

Ответственный специалист _____

МП _____ должность _____ роспись _____ Ф.И.О. _____

Дата « ___ » _____ 20__ г.