Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

Приложение
к приказу комитета по образованию от 25.12.2023 № 214

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Комитет администрации г. Яровое по образованию
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств городского бюджета, муниципального учреждения)

Председатель комитета _____ Ж.А. Грицай
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"25" декабря 20 23 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № [ ]

Форма по ОКУД

на 20 24 год и на плановый период 20 25 и 20 26 годов

Дата начала действия

Дата окончания действия [2]

Наименованиемуниципального учреждения (обособленного подразделения) — Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 28

Код по сводному реестру

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) — Образование дошкольное — По ОКВЭД 85.11

Предоставление услуг по дневному уходу за детьми — По ОКВЭД 88.91

По ОКВЭД

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Подготовлено с использованием системы **КонсультантПлюс**

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [3]

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню: БВ24

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [4]

Уникальный номер реестровой записи [5]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [7]
	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	единица измерения		20 ___ год (очередной финансовый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)	в процентах
							наименование [5]	код по ОКЕИ [6]				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи [5]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги [5]			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги [5]		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)[8]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги [7]
	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [6]	единица измерения		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 __ год (очередной финансовый год)	20 __ год (1-й год планового периода)	20 __ год (2-й год планового периода)	в процен-тах
							наименование [5]	код по ОКЕИ [6]							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
801011О.99.0.БВ24ДП02000	до 3 лет			очная	группа плного дня	число обучающихся	человек	792	42	42	42				
801011О.99.0.БВ24ДН82000	от 3 до 8 лет			очная	группа полного дня	число обучающихся	человек	792	115	115	115				
801011О.99.0.БВ24БТ62000	адаптированная образовательная программа (от 3 до 8 лет)			очная	группа полного дня	число обучающихся	человек	792	25	25	25				

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет	нет	нет	нет	нет

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: присмотр и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню: БВ19

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [4]

Уникальный номер реестровой записи [3]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги [7]	
	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	единица измерения		20 ___ год (очередной финансовый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование [5]	код по ОКЕИ [6]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи [3]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги [5]			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги [5]		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)[8]			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги [7]	
	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	наименование показателя [5]	единица измерения		20 24 год (очередной финансовый год)	20 25 год (1-й год планового периода)	20 26 год (2-й год планового периода)	20 __ год (очередной финансовый год)	20 __ год (1-й год планового периода)	20 __ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование [5]	код по ОКЕИ [6]								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
853211О.99.0.БВ19АА20000	дети-инвалиды			группа полного дня	очная	Число обучающихся	Человек	792	2	2	2					
853211О.99.0.БВ19АБ04000	дети-сироты и дети оставшиеся без попечения родителей			группа полного дня	очная	Число обучающихся	Человек	792	4	4	4					
853211О.99.0.БВ19АА62000	физические лица, за исключением льготных категорий			группа полного дня	очная	Число обучающихся	Человек	792	151	151	151					

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
нет	нет	нет	нет	нет

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

5. Порядок оказаниямуниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации у входа в здание	Информация, содержащая следующие сведения: 1.Наименование 2.Место нахождения	Информация подлежит обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений
Размещение информации на информационных стендах	Учредительные документы, лицензии, информация о государственной регистрации и наименовании зарегистрировавшего его органа, стандарты, перечень услуг, порядок приёма, режим работы, контактная информация	По мере необходимости
Размещение информации в сети Интернет (сайт)	Учредительные документы, лицензии, стандарты, перечень услуг, расписания, направления, порядок приёма, контактная информация. Отчёт о своей деятельности.	По мере необходимости, но не реже одного раза в год

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнениямуниципального задания

реорганизация учреждения, ликвидация учреждения,
исключение муниципального услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ),
истечение срока действий (лишения) лицензии.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муиципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предварительный контроль (на этапе формирования муниципального задания)	Ежегодно	Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города Яровое Администрация города Яровое Алтайского края (отдел по экономике, инвестициям и промышленности)
Текущий контроль: 1) проведение мониторинга основных показателей работы, мероприятий за определенный период; 2) анализ обращений и жалоб граждан, проведения по фактам обращения служебных расследований с привлечением соответствующих специалистов по выявленным нарушениям 3) контроль соблюдения законодательства при совершении финансовых и хозяйственных операций	Постоянно	Руководитель Учреждения. Комитет администрации города Яровое по образованию. Администрация города Яровое Алтайского края.
Последующий – контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом графиком проведения проверок (ревизий), но не реже одного раза в 3 года; По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных и иных органов).	Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации города Яровое. Комитет администрации города Яровое по образованию.

Подготовлено с использованием системы КонсультантПлюс

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	ежеквартально
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания	
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания [10]	